



PERJANJIAN KINERJA (PERJAKIN)

Tahun Anggaran 2023

INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**
Jabatan : Inspektur Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **H. MUH. BASLI ALI**
Jabatan : Bupati Kepulauan Selayar
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. MUH. BASLI ALI

Pihak Pertama,

H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Peningkatan Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP)	Level 3
		Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	3

KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 28.200.000,-
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.446.792.228,-
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 2.972.090.000,-
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 472.710.000,-
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 746.931.000,-
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 220.686.000,-
7.	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Rp 2.785.994.200,-
8.	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Rp 597.826.000,-
9.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitas Pengawasan	Rp 64.374.000,-
10.	Pendampingan dan Asistensi	Rp 414.587.900,-

Benteng, 2 Januari 2023

BUPATI,


H. MUH. BASLI ALI

INSPEKTUR DAERAH,


H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**

Jabatan : Inspektur Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Pihak Pertama,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah 2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah 3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000
2.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000
3.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000

6.	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyediaan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Inspektorat Daerah	Rp 4.520.000
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Inspektorat Daerah 2. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Inspektorat Daerah 3. Penyusunan Laporan Kinerja Pertanggungjawaban (LKPj) Inspektorat Daerah	Rp 4.760.000
			TOTAL	Rp 25.220.000

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Pelaksanaan Pembayaran Gaji dan Tunjangan bagi Pegawai Negeri Sipil pada Inspektorat Daerah	Rp 4.442.792.228
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inspektorat Daerah	Rp 4.000.000
			TOTAL	Rp 4.446.792.228

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	Rp 54.400.000
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	Rp 1.079.480.000
3.	Bimbingan Teknik Implemetasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	Rp 50.000.000
			TOTAL	Rp 1.183.880.000

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	Rp 816.000.000
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	Rp 48.750.000
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	Rp 212.810.000
			TOTAL	Rp 1.077.560.000

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	Rp 128.335.000
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasaya Pelayanan Umum kantor	Rp 618.726.000
			TOTAL	Rp 747.061.000

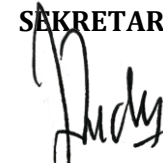
KEGIATAN**: PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH**

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	Rp 196.400.000
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	Rp 46.700.000
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor / Halaman / Bangunan lainnya	Rp 74.846.000
			TOTAL	Rp 317.946.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,**H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**

NIP. 19630727 199303 1 014

SEKRETARIS,**RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.**

NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000	Dokumen
			2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah		Dokumen
			3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah		Dokumen
2.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000	Dokumen
3.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000	Dokumen
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000	Dokumen
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000	Dokumen

6.	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyediaan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Inspektorat Daerah	Rp 4.520.000	Laporan
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Inspektorat Daerah	Rp 4.760.000	Laporan
			2. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Inspektorat Daerah		Laporan
			3. Penyusunan Laporan Kinerja Pertanggungjawaban (LKPj) Inspektorat Daerah		Laporan
			TOTAL	Rp 25.220.000	

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Pelaksanaan Pembayaran Gaji dan Tunjangan bagi Pegawai Negeri Sipil pada Inspektorat Daerah	Rp 4.442.792.228	Laporan
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inspektorat Daerah	Rp 4.000.000	Laporan
			TOTAL	Rp 4.446.792.228	

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	Rp 54.400.000	Laporan
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	Rp 1.079.480.000	Laporan
3.	Bimbingan Teknik Implemetasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	Rp 50.000.000	Laporan
			TOTAL	Rp 1.183.880.000	

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	Rp 816.000.000	Laporan
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	Rp 48.750.000	Laporan
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	Rp 212.810.000	Laporan
			TOTAL	Rp 1.077.560.000	

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	Rp 128.335.000	Laporan
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasaya Pelayanan Umum kantor	Rp 618.726.000	Laporan
			TOTAL	Rp 747.061.000	

KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	Rp 196.400.000	Laporan
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	Rp 46.700.000	Laporan
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor / Halaman / Bangunan lainnya	Rp 74.846.000	Laporan
			TOTAL	Rp 317.946.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000												
			2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah													
			3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah													
2.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000												
3.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000												
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000												
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000												
6.	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyediaan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Inspektorat Daerah	Rp 4.520.000												
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Inspektorat Daerah	Rp 4.760.000												
			2. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Inspektorat Daerah													
			3. Penyusunan Laporan Kinerja Pertanggungjawaban (LKPj) Inspektorat Daerah													
TOTAL				Rp 25.220.000												

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Pelaksanaan Pembayaran Gaji dan Tunjangan bagi Pegawai Negeri Sipil pada Inspektorat Daerah	Rp 4.442.792.228												
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inspektorat Daerah	Rp 4.000.000												
TOTAL				Rp 4.446.792.228												

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	Rp 54.400.000												
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	Rp 1.079.480.000												
3.	Bimbingan Teknik Implemetasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	Rp 50.000.000												
TOTAL				Rp 1.183.880.000												

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	Rp 816.000.000												
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	Rp 48.750.000												
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	Rp 212.810.000												
TOTAL				Rp 1.077.560.000												

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	Rp 128.335.000												
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasaya Pelayanan Umum kantor	Rp 618.726.000												
TOTAL				Rp 747.061.000												

KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	Rp 196.400.000												
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	Rp 46.700.000												
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor / Halaman / Bangunan lainnya	Rp 74.846.000												
TOTAL				Rp 317.946.000												

INSPEKTUR DAERAH,



H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah	1. Pembentukan Tim Penyusun Renstra pada lingkup Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000												
				2. Orientasi mengenai Renstra													
				3. Penyusunan Agenda Kerja Tim Penyusun Renstra Inspektorat Daerah													
				4. Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD													
				5. Penelaahan dokumen perencanaan													
				6. Perumusan tujuan dan sasaran, strategi dan arah kebijakan, rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pagu indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran Perangkat Daerah													
				7. Penyusunan Rancangan Awal Renstra Perangkat Daerah													
				8. Verifikasi terhadap rancangan awal Renstra pada Bappelitbangda													
				9. Pelaksanaan Forum Lintas Perangkat Daerah													
				10. Perumusan rancangan Akhir Renstra													
				11. Penyusunan rancangan Akhir Renstra													
				12. Verifikasi terhadap rancangan Renstra pada Bappelitbangda													
				13. Penetapan Renstra Perangkat Daerah													
			2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah	1. Pembentukan Tim Penyusun Renja Inspektorat Daerah													
				2. Orientasi mengenai Renja													
				3. Penyusunan Agenda Kerja Tim													
				4. Pengumpulan Data dan Informasi													
				5. Perumusan Rancangan Renja Inspektorat Daerah													
				6. Penyajian Rancangan Renja													
				7. Pelaksanaan Forum Lintas Perangkat Daerah													
				8. Pengesahan rancangan akhir Renja													
				9. Penetapan Renja SKPD													
			3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah	1. Penyiapan/Pengumpulan Data dan Informasi Perjanjian Kinerja dari masing-masing irban dan sekretariat													
				2. Penyusunan Format Perjanjian Kinerja													
				3. Perumusan Draft/Konsep Perjanjian Kinerja													
				4. Melakukan Konsultasi dengan Bagian Organisasi Setda terkait Konsep Perjanjian Kinerja													
				5. Penandatanganan dan Penetapan Dokumen Perjanjian Kinerja													

[illegible]

[illegible]

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	1. Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan 2. Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD 3. Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria 4. Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya 5. Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima	Rp 54.400.000												
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	1. Membuat Gap Analisis Kebutuahn Diklat berdasarkan Jam Pelatihan Minimal 2. Mengidentifikasi APIP yang akan mengikuti pendidikan dan pelatihan sesuai minat dan keahlian. 3. Membuat Usulan Pegawai yang akan mengikuti pendidikan dan pelatihan 4. APIP mengikuti pendidikan dan pelatihan sesuai dengan jadwal yang telah disediakan 5. Membuat Laporan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan.	Rp 1.079.480.000												
3.	Bimbingan Teknik Implemetasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	1. Melakukan koordinasi pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis / In House Training di BPK / BPKP Perwakilan Provinsi Sulawesi Selatan. 2. Menyiapkan kebutuhan/kelengkapan pelaksanaan Bimbingan Teknis / In House Training (Tiket dan Penginapan Narasumber, ATK, Materi Bimtek, Makan Minum, dll). 3. Melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis / In House Training. 4. Membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan.	Rp 50.000.000												
			TOTAL		Rp 1.183.880.000												

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	1. Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan 2. Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD 3. Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria 4. Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya	Rp 816.000.000												

				5.	Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima														
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	1.	Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan	Rp 48.750.000													
				2.	Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD														
				3.	Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria														
				4.	Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya														
				5.	Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima														
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	1.	Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan	Rp 212.810.000													
				2.	Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD														
				3.	Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria														
				4.	Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya														
				5.	Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima														
			TOTAL			Rp 1.077.560.000													

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	1. Menyiapkan dokumen tagihan pembayaran berupa struk tagihan	Rp 128.335.000												
				2. Melakukan pembayaran pemakaian jasa layanan sesuai dengan struk tagihan													
				3. Membuat Laporan Hasil Pembayaran tagihan													
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	1. Menyiapkan dokumen pembayaran untuk semua jasa pelayanan yang bersifat umum	Rp 618.726.000												
				2. Melakukan pembayaran pada semua jasa pelayanan umum kantor sesuai dengan dokumen pembayaran													
				3. Membuat Laporan Hasil Pembayaran													
			TOTAL		Rp 747.061.000												

KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	1. Melakukan inventarisasi atas kendaraan dinas jabatan, operasional roda 2 dan 4 yang akan dipelihara.	Rp 196.400.000												
				2. Mengidentifikasi kebutuhan pemeliharaan atas kendaraan dinas jabatan dan operasional/lapangan													
				3. Melakukan pemeliharaan kendaraan dinas jabatan dan operasional atau lapangan													
				4. Menyusun laporan hasil pemeliharaan													
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	1. Melakukan inventarisasi atas peralatan dan mesin kantor yang akan dipelihara.	Rp 46.700.000												
				2. Mengidentifikasi kebutuhan pemeliharaan atas Peralatan dan Mesin Kantor													
				3. Melakukan pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor													
				4. Menyusun laporan hasil pemeliharaan													
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya	1. Melakukan inventarisasi atas Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya yang akan dipelihara.	Rp 74.846.000												
				2. Mengidentifikasi kebutuhan pemeliharaan atas Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya													
				3. Melakukan pemeliharaan Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya													
				4. Menyusun laporan hasil pemeliharaan													
			TOTAL		Rp 317.946.000												

INSPEKTUR DAERAH,

H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok	
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan	
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	
			6. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN	
			7. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)	
			8. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK	
			9. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	
			10. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)	

2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)	
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS	
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok	
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan	
			6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS	
			7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan	
			8. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB	
			9. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak	
			10. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD	
			11. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga	
			12. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)	
			13. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender	
			14. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa	
			15. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)	
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	Rp 37.113.000

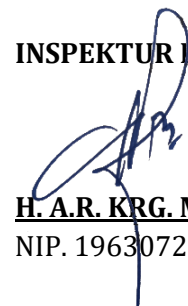
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan	
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa	
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa	
6.	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi atas Tindak Lanjut Hasil Pengawasan APIP dan Hasil Pemeriksaan BPK-RI	Rp 335.116.000
TOTAL				Rp 3.821.627.000

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)	
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi	
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin	
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya	
			TOTAL	Rp 609.009.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)		Laporan Hasil Reviu
			8. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK		Laporan Hasil Reviu
			9. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik		Laporan Hasil Evaluasi
			10. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)		Laporan Hasil Evaluasi

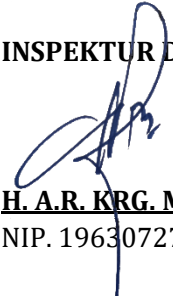
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan		Laporan Hasil Reviu
			8. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB		Laporan Hasil Reviu
			9. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak		Laporan Hasil Reviu
			10. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD		Laporan Hasil Reviu
			11. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga		Laporan Hasil Reviu
			12. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)		Laporan Hasil Reviu
			13. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender		Laporan Hasil Evaluasi
			14. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa		Laporan Hasil Evaluasi
			15. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)		Laporan Hasil Evaluasi

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)		Laporan Hasil Reviu
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	Rp 37.113.000	Laporan Hasil Reviu
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Evaluasi
6.	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi atas Tindak Lanjut Hasil Pengawasan APIP dan Hasil Pemeriksaan BPK-RI	Rp 335.116.000	Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi
			TOTAL	Rp 3.821.627.000	

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)		Laporan
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin		Laporan Hasil Audit
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya		Laporan Hasil Audit
			TOTAL	Rp 609.009.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,

H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000												
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah													
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok													
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan													
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah													
			6. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN													
			7. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)													
			8. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK													
			9. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik													
			10. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000												
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)													
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS													
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok													
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan													
			6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS													
			7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan													
			8. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB													
			9. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak													
			10. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD													
			11. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga													
			12. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)													
			13. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender													
			14. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa													
			15. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)													

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000													
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)														
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	Rp 37.113.000													
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000													
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan														
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa														
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa														
6.	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi atas Tindak Lanjut Hasil Pengawasan APIP dan Hasil Pemeriksaan BPK-RI	Rp 335.116.000													
TOTAL				Rp 3.821.627.000													

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000												
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)													
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi													
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin													
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya													
			TOTAL	Rp 609.009.000												

INSPEKTUR DAERAH,

H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.110.941.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;													
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. PenyusunanLaporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. PenyusunanLaporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	1. Melakukan koordinasi dengan tim penyusun LPPD	Rp 167.569.000														
				2. Menyusun jadwal reviu LPPD dan membuat Surat Tugas/surat undangan pelaksanaan reviu															
				3. Melakukan pengumpulan Informasi umum serta mempersiapkan instrument-instrumen yang akan digunakan dalam melakukan reviu;															
				4. Pemahaman terhadap objek reviu															
				5. Menyusun Program Kerja Reviu LPPD untuk digunakan sebagai pedoman pelaksanaan															
				6. Melakukan penelaahan dokumen terkait capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah, capaian kinerja pelaksanaan tugas perbantuan, dan Laporan Penerapan Standar pelayanan Minimal															
				7. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)															
				8. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR) yang diberikan kepada Kepala daerah selambat-lambatnya satu minggu setelah CHR diberikan															
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	1. Melakukan koordinasi dengan Bagian Organisasi terkait Pelaksanaan Reviu															
				2. Menyusun jadwal reviu LAKIP dan membuat Surat Tugas pelaksanaan reviu															
				3. Mengumpulkan data/informasi kinerja yang disajikan dalam Laporan Kinerja															
				4. Melakukan penelaahan Dokumen penyelenggaraan SAKIP secara ringkas dengan menilai keselarasan antara perencanaan strategis di tingkat Pemerintah Daerah dengan perencanaan strategis unit di bawahnya, terutama dalam hal keselarasan sasaran, indikator kinerja, program dan kegiatannya.															
				5. Penyusunan kertas kerja reviu															
				6. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)															
				7. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)															
				8. Membuat Pernyataan Telah Direviu Tahun Anggaran berjalan															
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	1. Pemahaman atas entitas akuntansi dan entitas pelaporan	Rp 37.113.000														
				2. Penilaian atas SPI															
				3. Penyusunan Program Kerja Reviu.															
				4. Melaksanakan penelusuran angka, permintaan keterangan dan prosedur analitis yang didokumentasikan dalam Kertas Kerja Reviu (KKR) yang mengacu pada program kerja reviu LKPD															
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)															
				6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)															
				7. Penyampaian LHR yang telah ditandatangani untuk disampaikan kepada bupati dalam rangka penandatanganan Pernyataan Tanggung Jawab															

[illegible]

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1. Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Daerah 2. Penyusunan Kebijakan Kepala Daerah (Peraturan Bupati, Surat Keputusan Bupati, Surat Edaran Bupati) terkait Pengawasan 3. Penyusunan Kebijakan Inspektur Daerah (Surat Keputusan) terkait Internal Pengawasan Inspektorat Daerah	Rp 40.006.000
			TOTAL	Rp 40.006.000

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah 2. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh 3. Pelaksanaan Gelar Pengawasan daerah (LARWASDA) Inspektorat Daerah	Rp 118.000.000

2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah	
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1. Pelaporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Rp 190.590.000
			2. Penanganan Laporan Pengendalian Gratifikasi oleh Unit Pengendalian Gratifikasi Kabupaten Kepulauan Selayar	
			3. Pelaksanaan Giat Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli)	
			4. Penanganan Pengaduan melalui Whistle Blower System (WBS)	
			5. Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi	

4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Rp 130.073.000
			2. Pembangunan Zona Integritas Menuju Zona Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)	
			3. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	
			4. Pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI)	
			TOTAL	Rp 481.091.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.

NIP. 19630727 199303 1 014

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.

NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1. Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Daerah	Rp 40.006.000	Keputusan Bupati
			2. Penyusunan Kebijakan Kepala Daerah (Peraturan Bupati, Surat Keputusan Bupati, Surat Edaran Bupati) terkait Pengawasan		Peraturan Bupati Keputusan Bupati Surat Edaran Bupati
			3. Penyusunan Kebijakan Inspektur Daerah (Surat Keputusan) terkait Internal Pengawasan Inspektorat Daerah		Keputusan Inspektur Daerah
			TOTAL	Rp 40.006.000	

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	Rp 118.000.000	Laporan Hasil Pendampingan
			2. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh		Laporan Hasil Pendampingan
			3. Pelaksanaan Gelar Pengawasan daerah (LARWASDA) Inspektorat Daerah		Laporan Kegiatan
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000	Laporan Hasil Pendampingan
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1. Pelaporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Rp 190.590.000	Laporan
			2. Penanganan Laporan Pengendalian Gratifikasi oleh Unit Pengendalian Gratifikasi Kabupaten Kepulauan Selayar		Laporan
			3. Pelaksanaan Giat Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli)		Laporan
			4. Penanganan Pengaduan melalui Whistle Blower System (WBS)		Laporan
			5. Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi		Laporan Hasil Monev

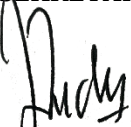
4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Rp 130.073.000	Laporan Hasil Evaluasi
			2. Pembangunan Zona Integritas Menuju Zona Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)		Laporan
			3. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP		Laporan
			4. Pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI)		Laporan
			TOTAL	Rp 481.091.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,


H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

SEKRETARIS,


RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1. Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Daerah	Rp 40.006.000												
			2. Penyusunan Kebijakan Kepala Daerah (Peraturan Bupati, Surat Keputusan Bupati, Surat Edaran Bupati) terkait Pengawasan													
			3. Penyusunan Kebijakan Inspektur Daerah (Surat Keputusan) terkait Internal Pengawasan Inspektorat Daerah													
			TOTAL	Rp 40.006.000												

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	Rp 118.000.000												
			2. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh													
			3. Pelaksanaan Gelar Pengawasan daerah (LARWASDA) Inspektorat Daerah													
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000												
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah													

3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1. Pelaporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Rp 190.590.000														
			2. Penanganan Laporan Pengendalian Gratifikasi oleh Unit Pengendalian Gratifikasi Kabupaten Kepulauan Selayar															
			3. Pelaksanaan Giat Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli)															
			4. Penanganan Pengaduan melalui Whistle Blower System (WBS)															
			5. Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi															
4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Rp 130.073.000														
			2. Pembangunan Zona Integritas Menuju Zona Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)															
			3. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP															
			4. Pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI)															
			TOTAL	Rp 481.091.000														

INSPEKTUR DAERAH,

H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19680727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1. Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Daerah	1. Pembentukan Tim Penyusun PKPT Inspektorat Daerah	Rp 40.006.000												
				2. Penyusunan Agenda Kerja Tim													
				3. Pelaksanaan Rapat Internal Inspektorat Daerah													
				4. Melakukan inventarisasi seluruh auditable unit													
				5. Melakukan pengidentifikasian dan pengukuran risiko yang melekat pada masing-masing auditable unit sebagai dasar dalam menentukan skala prioritasnya													
				6. Melakukan pemeringkatan auditee berdasarkan risiko													
				7. Melakukan mapping renstra audit jangka panjang dan menetapkan objek audit prioritas													
				8. Penetapan jumlah hari tersedia untuk pengawasan													
				9. Menentukan jenis pengawasan, rencana jumlah hari dan personil pada pengawasan skala prioritas													
				10. Menghitung kebutuhan anggaran pengawasan													
				11. Penetapan jadwal pengawasan													
				12. Penyusunan Konsep Awal PKPT oleh Tim													
				13. Penyampaian Konsep Awal PKPT kepada seluruh Pegawai Negeri Sipil lingkup Inspektorat													
				14. Penyusunan Rancangan Akhir PKPT berbasis risiko													
				15. Penetapan PKPT Berbasis Risiko Tahunan dengan Surat Keputusan Kepala Daerah													
			2. Penyusunan Kebijakan Kepala Daerah (Peraturan Bupati, Surat Keputusan Bupati, Surat Edaran Bupati) terkait Pengawasan	1. Melakukan inventarisasi atas kebijakan/regulasi yang telah ada													
				2. Membuat dokumen analisis kebutuhan regulasi/kebijakan berdasarkan pembaharuan ketentuan peraturan perundang-undangan yang ada atau permintaan dari pihak eksternal													
				3. Membuat rencana usulan kebijakan/regulasi berdasarkan dokumen analisis kebutuhan dan disampaikan ke bagian hukum													
				4. Penyiapan dokumen yang menjadi dasar penyusunan Kebijakan/Regulasi													
				5. Penyusunan Kebijakan/Regulasi Kepala Daerah yang menjadi pedoman dalam pelaksanaan kegiatan													

[illegible][illegible]

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **SULIPNO PRATOMO, S.H.**
Jabatan : Plt. Kepala Subbagian Perencanaan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.**
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

SULIPNO PRATOMO, S.H.
NIP. 19900420 201903 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN

: PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah 2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah 3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000
2.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000
3.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000
6.	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyediaan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Inspektorat Daerah	Rp 4.520.000

7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Inspektorat Daerah	Rp 4.760.000
			2. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Inspektorat Daerah	
			3. Penyusunan Laporan Kinerja Pertanggungjawaban (LKPj) Inspektorat Daerah	
			TOTAL	Rp 25.220.000

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.

NIP. 19830408 201001 1 021

Plt. KASUBAG PERENCANAAN,



SULIPNO PRATOMO, S.H.

NIP. 19900420 201903 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

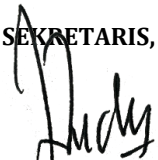
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000	Dokumen
			2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah		Dokumen
			3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah		Dokumen
2.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000	Dokumen
3.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000	Dokumen
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000	Dokumen
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000	Dokumen
6.	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyediaan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Inspektorat Daerah	Rp 4.520.000	Laporan
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Inspektorat Daerah	Rp 4.760.000	Laporan

			2. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Inspektorat Daerah		Laporan
			3. Penyusunan Laporan Kinerja Pertanggungjawaban (LKPj) Inspektorat Daerah		Laporan
			TOTAL	Rp 25.220.000	

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Plt. KASUBAG PERENCANAAN,

SULIPNO PRATOMO, S.H.
NIP. 19900420 201903 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah 2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah 3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000												
2.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000												
3.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.775.000												
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000												
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Penyediaan Dokumen DPA Perubahan Inspektorat Daerah	Rp 2.600.000												
6.	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyediaan Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RfK) Inspektorat Daerah	Rp 4.520.000												
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Inspektorat Daerah 2. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Inspektorat Daerah 3. Penyusunan Laporan Kinerja Pertanggungjawaban (LKPj) Inspektorat Daerah	Rp 4.760.000												
TOTAL				Rp 25.220.000												

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Plt. KASUBAG PERENCANAAN,

SULIPNO PRATOMO, S.H.
NIP. 19900420 201903 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Daerah	1. Pembentukan Tim Penyusun Renstra pada lingkup Inspektorat Daerah	Rp 5.190.000												
				2. Orientasi mengenai Renstra													
				3. Penyusunan Agenda Kerja Tim Penyusun Renstra Inspektorat Daerah													
				4. Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD													
				5. Penelaahan dokumen perencanaan													
				6. Perumusan tujuan dan sasaran, strategi dan arah kebijakan, rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pagu indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran Perangkat Daerah													
				7. Penyusunan Rancangan Awal Renstra Perangkat Daerah													
				8. Verifikasi terhadap rancangan awal Renstra pada Bappelitbangda													
				9. Pelaksanaan Forum Lintas Perangkat Daerah													
				10. Perumusan rancangan Akhir Renstra													
				11. Penyusunan rancangan Akhir Renstra													
				12. Verifikasi terhadap rancangan Renstra pada Bappelitbangda													
				13. Penetapan Renstra Perangkat Daerah													
			2. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah	1. Pembentukan Tim Penyusun Renja Inspektorat Daerah													
				2. Orientasi mengenai Renja													
				3. Penyusunan Agenda Kerja Tim													
				4. Pengumpulan Data dan Informasi													
				5. Perumusan Rancangan Renja Inspektorat Daerah													
				6. Penyajian Rancangan Renja													
				7. Pelaksanaan Forum Lintas Perangkat Daerah													
				8. Pengesahan rancangan akhir Renja													
				9. Penetapan Renja SKPD													
			3. Penyusunan Perjanjian Kinerja (Perkin) Inspektorat Daerah	1. Penyiapan/Pengumpulan Data dan Informasi Perjanjian Kinerja dari masing-masing irban dan sekretariat													
				2. Penyusunan Format Perjanjian Kinerja													
				3. Perumusan Draft/Konsep Perjanjian Kinerja													
				4. Melakukan Konsultasi dengan Bagian Organisasi Setda terkait Konsep Perjanjian Kinerja													
				5. Penandatanganan dan Penetapan Dokumen Perjanjian Kinerja													
2.	Koordinasi dan Peyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyediaan Dokumen RKA Inspektorat Daerah	1. Penyiapan dokumen yang menjadi dasar target kinerja program/kegiatan/sub kegiatan dan alokasi anggaran	Rp 2.775.000												
				2. Menyusun RKA berdasarkan pagu sementara pada Kertas Kerja													
				3. Menyusunan RKA pada Aplikasi SIPD													

[illegible]

				2. Menyusun format/draft Laporan Kinerja berdasarkan Pedoman Penyusunan LAKIP															
				3. Melakukan pengukuran kinerja dengan membandingkan antara target kinerja dan realisasi kinerja															
				4. Menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja berdasarkan hasil pengukuran kinerja															
				5. Penandatanganan LAKIP oleh Pejabat Eselon II															
				6. Mendokumentasikan dan mengirimkan dokumen Laporan Kinerja ke Bagian Organisasi															
			2. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Inspektorat Daerah	1. Pengumpulan Data dan Informasi sebagai bahan persiapan penyusunan LPPD															
				2. Menyusun format/draft LPPD berdasarkan Pedoman Penyusunan LPPD															
				3. Melakukan pengukuran kinerja Inspektorat Daerah secara utuh sepanjang tahun dalam rangka pencapaian sasaran penyelenggaraan Inspektorat daerah dan Pelaksanaan Tugas Perbantuan															
				4. Menyusun LPPD Inspektorat berdasarkan hasil pengukuran kinerja															
				5. Penandatanganan LPPD oleh Pejabat Eselon II															
				6. Mendokumentasikan dan mengirimkan dokumen LPPD ke Bagian Pemerintahan Setda															
			3. Penyusunan Laporan Kinerja Pertanggungjawaban (LKPj) Inspektorat Daerah	1. Pengumpulan Data dan Informasi sebagai bahan persiapan penyusunan LKPj															
				2. Menyusun format/draft LKPj berdasarkan Pedoman Penyusunan LKPj															
				3. Melakukan pertanggungjawaban berupa informasi penyelenggara pemerintahan selama satu tahun anggaran atau akhir masa jabatan yang disampaikan kepala daerah kepada DPRD															
				4. Menyusun LKPj Inspektorat berdasarkan hasil pertanggungjawaban															
				5. Penandatanganan LKPj oleh Pejabat Eselon II															
				6. Mendokumentasikan dan mengirimkan dokumen LPPD ke Bagian Pemerintahan Setda															
			TOTAL		Rp	25.220.000													

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Benteng, 31 Maret 2023

Pt. KASUBAG PERENCANAAN,

SULIPNO PRATOMO, S.H.
NIP. 19900420 201903 1 009

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1. Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Daerah 2. Penyusunan Kebijakan Kepala Daerah (Peraturan Bupati, Surat Keputusan Bupati, Surat Edaran Bupati) terkait Pengawasan 3. Penyusunan Kebijakan Inspektur Daerah (Surat Keputusan) terkait Internal Pengawasan Inspektorat Daerah	Rp 40.006.000
			TOTAL	Rp 40.006.000

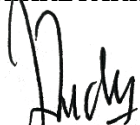
KEGIATAN**: PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI**

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah 2. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh 3. Pelaksanaan Gelar Pengawasan daerah (LARWASDA) Inspektorat Daerah	Rp 118.000.000
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah 2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1. Pelaporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) 2. Penanganan Laporan Pengendalian Gratifikasi oleh Unit Pengendalian Gratifikasi Kabupaten Kepulauan Selayar 3. Pelaksanaan Giat Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli) 4. Penanganan Pengaduan melalui Whistle Blower System (WBS)	Rp 190.590.000
			5. Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi	

4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Rp 130.073.000
			2. Pembangunan Zona Integritas Menuju Zona Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)	
			3. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	
			4. Pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI)	
			TOTAL	

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.

NIP. 19830408 201001 1 021

Plt. KASUBAG PERENCANAAN,



SULIPNO PRATOMO, S.H.

NIP. 19900420 201903 1 009

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN

: PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1. Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Daerah	Rp 40.006.000	Keputusan Bupati
			2. Penyusunan Kebijakan Kepala Daerah (Peraturan Bupati, Surat Keputusan Bupati, Surat Edaran Bupati) terkait Pengawasan		Peraturan Bupati Keputusan Bupati Surat Edaran Bupati
			3. Penyusunan Kebijakan Inspektur Daerah (Surat Keputusan) terkait Internal Pengawasan Inspektorat Daerah		Keputusan Inspektur Daerah
			TOTAL	Rp 40.006.000	

KEGIATAN**: PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI**

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	Rp 118.000.000	Laporan Hasil Pendampingan
			2. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh		Laporan Hasil Pendampingan
			3. Pelaksanaan Gelar Pengawasan daerah (LARWASDA) Inspektorat Daerah		Laporan Kegiatan
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000	Laporan Hasil Pendampingan
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1. Pelaporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Rp 190.590.000	Laporan
			2. Penanganan Laporan Pengendalian Gratifikasi oleh Unit Pengendalian Gratifikasi Kabupaten Kepulauan Selayar		Laporan
			3. Pelaksanaan Giat Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli)		Laporan
			4. Penanganan Pengaduan melalui Whistle Blower System (WBS)		Laporan
			5. Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi		Laporan Hasil Monev

4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Rp 130.073.000	Laporan Hasil Evaluasi
			2. Pembangunan Zona Integritas Menuju Zona Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)		Laporan
			3. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP		Laporan
			4. Pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI)		Laporan
			TOTAL	Rp 481.091.000	

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.

NIP. 19830408 201001 1 021

Plt. KASUBAG PERENCANAAN,



SULIPNO PRATOMO, S.H.

NIP. 19900420 201903 1 009

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	1. Penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) Inspektorat Daerah	Rp 40.006.000												
			2. Penyusunan Kebijakan Kepala Daerah (Peraturan Bupati, Surat Keputusan Bupati, Surat Edaran Bupati) terkait Pengawasan													
			3. Penyusunan Kebijakan Inspektur Daerah (Surat Keputusan) terkait Internal Pengawasan Inspektorat Daerah													
TOTAL				Rp 40.006.000												

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	Rp 118.000.000												
			2. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh													
			3. Pelaksanaan Gelar Pengawasan daerah (LARWASDA) Inspektorat Daerah													
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000												
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah													
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1. Pelaporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Rp 190.590.000												
			2. Penanganan Laporan Pengendalian Gratifikasi oleh Unit Pengendalian Gratifikasi Kabupaten Kepulauan Selayar													
			3. Pelaksanaan Giat Sapu Bersih Pungutan Liar (Saber Pungli)													
			4. Penanganan Pengaduan melalui Whistle Blower System (WBS)													

[illegible]

~~SEKRETARIS,~~

Lady

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Plt. KASUBAG PERENCANAAN,



SULIPNO PRATOMO, S.H.
NIP. 19900420 201903 1 009

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

: PERUMUSAN KEBIJAKAN TEKNIS DI BIDANG PENGAWASAN DAN FASILITASI PENGAWASAN

[illegible]

				6. Penyampaian Konsep Kebijakan/Regulasi ke Bagian Hukum Setda untuk dilakukan fasilitasi ke Biro Hukum Provinsi															
				7. Melakukan Perbaikan/Koreksi atas Kebijakan/Regulasi yang dibuat															
				8. Penetapan Kebijakan/Regulasi oleh Kepala Daerah melalui proses TTE															
			3. Penyusunan Kebijakan Inspektur Daerah (Surat Keputusan) terkait Internal Pengawasan Inspektorat Daerah	1. Melakukan inventarisasi atas kebijakan/regulasi intern yang telah ada															
				2. Membuat dokumen analisis kebutuhan regulasi/kebijakan berdasarkan pembaharuan ketentuan peraturan perundang-undangan yang ada atau permintaan dari pihak eksternal															
				3. Penyiapan dokumen yang menjadi dasar penyusunan Kebijakan/Regulasi															
				4. Penyusunan Kebijakan/Regulasi Inspektur Daerah yang menjadi pedoman dalam pelaksanaan kegiatan intern															
				5. Melakukan Perbaikan/Koreksi atas Kebijakan/Regulasi yang dibuat															
				6. Penetapan Kebijakan/Regulasi oleh Inspektur Daerah melalui proses TTE															
			TOTAL		Rp 40.006.000														

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	1. Memahami konsep dan Implementasi atas Laporan Keuangan perangkat daerah	Rp 118.000.000												
				2. Pembentukan Tim Pendampingan													
				3. Melakukan koordinasi dengan pihak terkait													
				4. Menyiapkan instrumen/kelengkapan yang dibutuhkan selama pendampingan													
				5. Pelaksanaan Kegiatan pendampingan melalui forum komunikasi dan forum group discussion (FGD)													
				6. Penyusunan Laporan hasil Pendampingan													
				7. Penyusunan Rencana Tindak lanjut Pendampingan													
				8. Pemantauan Rencana Tindak lanjut													
			2. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampu	1. Memahami konsep dan Implementasi atas Capaian SPM pada perangkat daerah pengampu													
				2. Pembentukan Tim Pendampingan													
				3. Melakukan koordinasi dengan pihak terkait													
				4. Menyiapkan instrumen/kelengkapan yang dibutuhkan selama pendampingan													
				5. Pelaksanaan Kegiatan pendampingan melalui forum komunikasi dan forum group discussion (FGD)													
				6. Penyusunan Laporan hasil Pendampingan													
				7. Penyusunan Rencana Tindak lanjut Pendampingan													
				8. Pemantauan Rencana Tindak lanjut													

[illegible]

				4. Melakukan pengujian dan penilaian mandiri (self assessment)															
				5. Membuat Area Perbaikan/Area of Improvement (AOI) terhadap hasil penilaian melalui self assessment															
				6. Membuat Rencana Tindak (Action Plan) terhadap Area of Improvement.															
				7. Menyusun Laporan PM Kpabilitas APIP															
			4. Pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI)	1. Menerima Surat Hasil SPI Tahun 2022 dan Petunjuk Pelaksanaan SPI Tahun 2023															
				2. Membentuk PIC SPI di Daerah berdasarkan Format Kepesertaan PIC															
				3. Mengirim Form Kepesertaan SPI kepada KPK dalam bentuk Soft Copy dan Hard Copy															
				4. Melakukan Permintaan Data Internal, Eksternal dan Eksper berdasarkan Form yang disediakan															
				5. Menyampaikan Data Kepesertaan Survey kepada KPK															
				6. Melakukan Sosialisasi dan Penyampaian kepada seluruh Pegawai dan masyarakat sebagai responden survey															
				7. Menerima laporan Hasil penilaian SPI dari KPK															
				8. Menyusun laporan pelaksanaan Kegiatan															
				TOTAL															
					Rp 481.091.000														

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Benteng, 31 Maret 2023

Pt. KASUBAG PERENCANAAN,

SULIPNO PRATOMO, S.H.
NIP. 19900420 201903 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **AWALUDDIN M, S.Kom**

Jabatan : Kepala Subbagian Administrasi Umum dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

AWALUDDIN M, S.Kom
NIP. 19840924 201101 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Pelaksanaan Pembayaran Gaji dan Tunjangan bagi Pegawai Negeri Sipil pada Inspektorat Daerah	Rp 4.442.792.228
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inspektorat Daerah	Rp 4.000.000
			TOTAL	Rp 4.446.792.228

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	Rp 54.400.000
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	Rp 1.079.480.000
3.	Bimbingan Teknik Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	Rp 50.000.000
			TOTAL	Rp 1.183.880.000

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	Rp 816.000.000
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	Rp 48.750.000
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	Rp 212.810.000
			TOTAL	Rp 1.077.560.000

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

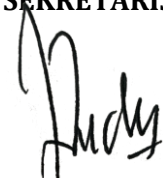
NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	Rp 128.335.000
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	Rp 618.726.000
			TOTAL	Rp 747.061.000

KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	Rp 196.400.000
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	Rp 46.700.000
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor / Halaman / Bangunan lainnya	Rp 74.846.000
			TOTAL	Rp 317.946.000

Benteng, 31 Maret 2023

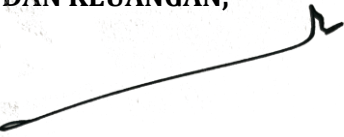
SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.

NIP. 19830408 201001 1 021

**KASUBAG ADMINISTRASI UMUM
DAN KEUANGAN,**



AWALUDDIN M. S.Kom

NIP. 19840924 201101 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Pelaksanaan Pembayaran Gaji dan Tunjangan bagi Pegawai Negeri Sipil pada Inspektorat Daerah	Rp 4.442.792.228	Laporan
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inspektorat Daerah	Rp 4.000.000	Laporan
TOTAL				Rp 4.446.792.228	

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	Rp 54.400.000	Laporan
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	Rp 1.079.480.000	Laporan
3.	Bimbingan Teknik Implemetasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	Rp 50.000.000	Laporan
TOTAL				Rp 1.183.880.000	

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	Rp 816.000.000	Laporan
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	Rp 48.750.000	Laporan
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	Rp 212.810.000	Laporan
TOTAL				Rp 1.077.560.000	

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	Rp 128.335.000	Laporan
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasaya Pelayanan Umum kantor	Rp 618.726.000	Laporan
TOTAL				Rp 747.061.000	

KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	Rp 196.400.000	Laporan
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	Rp 46.700.000	Laporan
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor / Halaman / Bangunan lainnya	Rp 74.846.000	Laporan
			TOTAL	Rp 317.946.000	

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.

NIP. 19830408 201001 1 021

**KASUBAG ADMINISTRASI UMUM
DAN KEUANGAN,**



AWALUDDIN M. S.Kom

NIP. 19840924 201101 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Pelaksanaan Pembayaran Gaji dan Tunjangan bagi Pegawai Negeri Sipil pada Inspektorat Daerah	Rp 4.442.792.228												
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inspektorat Daerah	Rp 4.000.000												
TOTAL				Rp 4.446.792.228												

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	Rp 54.400.000												
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	Rp 1.079.480.000												
3.	Bimbingan Teknik Implemetasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	Rp 50.000.000												
TOTAL				Rp 1.183.880.000												

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	Rp 816.000.000												
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	Rp 48.750.000												
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	Rp 212.810.000												
TOTAL				Rp 1.077.560.000												

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	Rp 128.335.000												
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasaya Pelayanan Umum kantor	Rp 618.726.000												
			TOTAL	Rp 747.061.000												

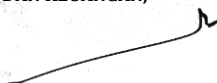
KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	Rp 196.400.000												
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	Rp 46.700.000												
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor / Halaman / Bangunan lainnya	Rp 74.846.000												
			TOTAL	Rp 317.946.000												

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Benteng, 31 Maret 2023

KASUBAG ADMINISTRASI UMUM
DAN KEUANGAN,

AWALUDDIN M. S.Kom
NIP. 19840924 201101 1 009

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Pelaksanaan Pembayaran Gaji dan Tunjangan bagi Pegawai Negeri Sipil pada Inspektorat Daerah	1. Pembuatan Ampra Gaji di Bidang Perbendaharaan Badan Pendapatan dan Pengelolaan Keuangan Daerah (BPKPD) 2. Membuat Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) 3. BPKPD membuat SP2D berdasarkan SPP dan SPM Inspektorat Daerah. 4. Pembayaran Gaji oleh Bank Sulselbar Cabang Selayar.	Rp 4.442.792.228												
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Inspektorat Daerah	1. Menyiapkan dokumen pendukung, diantaranya : LRA, Neraca, Aset Tetap, Persediaan, Penyusutan, LO, CaLK, Kas, Beban Dibayar di muka dan utang beban. 2. Melakukan rekonsiliasi data atas Neraca, Aset Tetap dan Persediaan. 3. Membuat Kertas Kerja. 4. Menyusun konsep Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD. 5. Finalisasi Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	Rp 4.000.000												
			TOTAL		Rp 4.446.792.228												

KEGIATAN : ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Lapangan bagi APIP	1. Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan 2. Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD 3. Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria 4. Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya 5. Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima	Rp 54.400.000												
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi APIP	1. Membuat Gap Analisis Kebutuahn Diklat berdasarkan Jam Pelatihan Minimal 2. Mengidentifikasi APIP yang akan mengikuti pendidikan dan pelatihan sesuai minat dan keahlian. 3. Membuat Usulan Pegawai yang akan mengikuti pendidikan dan pelatihan 4. APIP mengikuti pendidikan dan pelatihan sesuai dengan jadwal yang telah disediakan 5. Membuat Laporan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan.	Rp 1.079.480.000												

3.	Bimbingan Teknik Implemetasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis bagi APIP	1. Melakukan koordinasi pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis / In House Training di BPK / BPKP Perwakilan Provinsi Sulawesi Selatan.	Rp 50.000.000														
				2. Menyiapkan kebutuhan/kelengkapan pelaksanaan Bimbingan Teknis / In House Training (Tiket dan Penginapan Narasumber, ATK, Materi Bimtek, Makan Minum, dll).															
				3. Melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis / In House Training.															
				4. Membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan.															
TOTAL					Rp 1.183.880.000														

KEGIATAN : PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN													
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES		
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Pengadaan Kendaraan Dinas Lapangan Roda Empat dan Roda Dua	1. Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan	Rp 816.000.000														
				2. Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD															
				3. Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria															
				4. Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya															
				5. Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima															
2.	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Pengadaaan Mebel (Kursi, Meja, Lemari, dan Mebel lainnya)	1. Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan	Rp 48.750.000														
				2. Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD															
				3. Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria															
				4. Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya															
				5. Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima															
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Pengadaan Peralatan dan Mesin (Printer, Alat Ukur, Laptop-PC)	1. Membuat Dokumen Analisis Kebutuhan	Rp 212.810.000														
				2. Menyusun RKBU yang kemudian dilakukan kompilasi menjadi RKBMD															
				3. Melakukan survey harga pada beberapa penyedia yang sesuai dengan kriteria															
				4. Menyiapkan dokumen-dokumen pengadaan berupa kontrak dan dokumen lainnya															
				5. Melaksanakan pengadaan barang, pengujian kualitas barang serta serah terimanya dalam bentuk Berita Acara Serah Terima															
TOTAL					Rp 1.077.560.000														

KEGIATAN : PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Layanan Internet, Telepon, Air, dan Listrik	1. Menyiapkan dokumen tagihan pembayaran berupa struk tagihan	Rp 128.335.000												
				2. Melakukan pembayaran pemakaian jasa layanan sesuai dengan struk tagihan													
				3. Membuat Laporan Hasil Pembayaran tagihan													
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	1. Menyiapkan dokumen pembayaran untuk semua jasa pelayanan yang bersifat umum	Rp 618.726.000												
				2. Melakukan pembayaran pada semua jasa pelayanan umum kantor sesuai dengan dokumen pembayaran													
				3. Membuat Laporan Hasil Pembayaran													
			TOTAL		Rp 747.061.000												

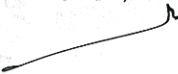
KEGIATAN : PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Pelaksanaan Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Operasional atau Lapangan	1. Melakukan inventarisasi atas kendaraan dinas jabatan, operasional roda 2 dan 4 yang akan dipelihara.	Rp 196.400.000												
				2. Mengidentifikasi kebutuhan pemeliharaan atas kendaraan dinas jabatan dan operasional/lapangan													
				3. Melakukan pemeliharaan kendaraan dinas jabatan dan operasional atau lapangan													
				4. Menyusun laporan hasil pemeliharaan													
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	1. Melakukan inventarisasi atas peralatan dan mesin kantor yang akan dipelihara.	Rp 46.700.000												
				2. Mengidentifikasi kebutuhan pemeliharaan atas Peralatan dan Mesin Kantor													
				3. Melakukan pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor													
				4. Menyusun laporan hasil pemeliharaan													
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya	1. Melakukan inventarisasi atas Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya yang	Rp 74.846.000												
				2. Mengidentifikasi kebutuhan pemeliharaan atas Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya													
				3. Melakukan pemeliharaan Gedung Kantor /Halaman/Bangunan lainnya													
				4. Menyusun laporan hasil pemeliharaan													
			TOTAL		Rp 317.946.000												

SEKRETARIS,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Benteng, 31 Maret 2023

KASUBAG ADMINISTRASI UMUM
DAN KEUANGAN,

AWALUDDIN M. S.Kom
NIP. 19840924 201101 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **ARMİYATI, S.ST**

Jabatan : Kepala Subbagian Analisis, Tindak Lanjut dan Evaluasi
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

ARMİYATI, S.ST
NIP. 19790320 200604 2 026

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok	
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan	
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	
			6. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN	
			7. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)	
			8. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK	
			9. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	
			10. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)	
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)	
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS	
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok	

			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan 6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS 7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan 8. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB 9. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak 10. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD 11. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga 12. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA) 13. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender 14. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa 15. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)	
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) 2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	Rp 37.113.000
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok 2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan 3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa 4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa	Rp 728.725.000

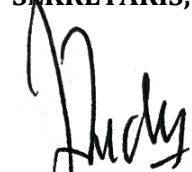
6.	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi atas Tindak Lanjut Hasil Pengawasan APIP dan Hasil Pemeriksaan BPK-RI	Rp 335.116.000
TOTAL				Rp 3.821.627.000

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara 2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA) 3. Pelaksanaan Audit Investigasi 4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin 5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya	Rp 609.009.000
TOTAL				Rp 609.009.000

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.

NIP. 19830408 201001 1 021

KASUBAG ANALISIS, TINDAK LANJUT DAN EVALUASI



ARMİYATI, S.ST

NIP. 19790320 200604 2 026

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)		Laporan Hasil Reviu
			8. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK		Laporan Hasil Reviu
			9. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik		Laporan Hasil Evaluasi
			10. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)		Laporan Hasil Evaluasi

2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan		Laporan Hasil Reviu
			8. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB		Laporan Hasil Reviu
			9. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak		Laporan Hasil Reviu
			10. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD		Laporan Hasil Reviu
			11. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga		Laporan Hasil Reviu
			12. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)		Laporan Hasil Reviu
			13. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender		Laporan Hasil Evaluasi
			14. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa		Laporan Hasil Evaluasi
			15. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)		Laporan Hasil Evaluasi

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)		Laporan Hasil Reviu
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	Rp 37.113.000	Laporan Hasil Reviu
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Evaluasi
6.	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi atas Tindak Lanjut Hasil Pengawasan APIP dan Hasil Pemeriksaan BPK-RI	Rp 335.116.000	Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi
			TOTAL	Rp 3.821.627.000	

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)		Laporan
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin		Laporan Hasil Audit
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya		Laporan Hasil Audit
			TOTAL	Rp 609.009.000	

Benteng, 31 Maret 2023

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

KASUBAG ANALISIS, TINDAK LANJUT
DAN EVALUASI



ARMİYAT L. S. ST
NIP. 19790320 200604 2 026

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000												
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah													
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok													
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan													
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah													
			6. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN													
			7. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)													
			8. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK													
			9. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik													
			10. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000												
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)													
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS													
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok													
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan													
			6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS													
			7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan													
			8. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB													
			9. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak													
			10. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD													
			11. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga													
			12. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)													
			13. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender													
			14. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa													
			15. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)													

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000													
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)														
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	Rp 37.113.000													
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000													
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan														
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa														
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa														
6.	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi atas Tindak Lanjut Hasil Pengawasan APIP dan Hasil Pemeriksaan BPK-RI	Rp 335.116.000													
TOTAL				Rp 3.821.627.000													

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000												
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)													
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi													
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin													
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya													
TOTAL				Rp 609.009.000												

SEKRETARIS,



RUDY APRIADY EKAPUTRA, S.T.
NIP. 19830408 201001 1 021

Benteng, 31 Maret 2023

KASUBAG ANALISIS, TINDAK LANJUT
DAN EVALUASI



ARMIYATI, S.ST
NIP. 19790320 200604 2 026

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.110.941.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;													
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													

[illegible]

[illegible]

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN			INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
							JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara 2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA) 3. Pelaksanaan Audit Investigasi	1. Melakukan Koordinasi dengan Pihak Eksternal 2. Melakukan ekspose 3. Melakukan penelaahan atas informasi dan data awal terkait indikasi kecurangan 4. Penentuan tujuan dan lingkup audit; 5. Penentuan kriteria audit; 6. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit; 7. Penyusunan program audit. 8. Perolehan dan Pengujian data; 9. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit; 10. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit; 11. Penyampaian Temuan Audit 12. Penyusunan konsep laporan hasil audit 13. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA) 1. Menerima Surat permintaan dari instansi penyidik atau pengadilan yang merupakan dasar seorang auditor investigatif memberikan keterangan ahli 2. Menyiapkan semua bukti dokumen termasuk Kertas Kerja Audit 3. Melakukan simulasi (latihan kegiatan) secara bersama menyerupai suasana persidangan di Pengadilan 4. Proses Pemberian Keterangan Ahli di Sidang Pengadilan dengan menjelaskan permasalahan yang sebenarnya terjadi khususnya yang berkaitan dengan hasil audit investigatif ataupun hasil penghitungan kerugian negara 5. Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan terkait Pemberian Keterangan Ahli 1. Penelaahan, Pengenalan dan Evaluasi informasi awal 2. Menyusun Hipotesa 3. Menyusun perencanaan sumber daya 4. Menyusun program kerja audit investigasi 5. Mengumpulkan bukti-bukti yang mendukung hipotesis 6. Melakukan evaluasi bukti serta pemberkasan 7. Menyusun laporan audit investigasi 8. Melakukan ekspose hasil audit 9. Melakukan Pemantauan Berkelanjutan	Rp 609.009.000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **Dra. ANDI MULIANTI**

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah I

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**

Jabatan : Inspektur Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Pihak Pertama,

Dra. ANDI MULIANTI
NIP. 19670408 199303 2 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)	
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS	
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok	
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan	
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan	
			7. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender	
			8. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)	

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	
4	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan	
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa	
			TOTAL	Rp 3.449.398.000

INSPEKTUR DAERAH,


H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I,


Dra. ANDI MULIANTI
NIP. 19670408 199303 2 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender		Laporan Hasil Evaluasi
			8. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)		Laporan Hasil Evaluasi

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)		Laporan Hasil Reviu
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Audit
			TOTAL	Rp 3.449.398.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,


H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I,


Dra. ANDI MULIANTI
NIP. 19670408 199303 2 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000												
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah													
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000												
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)													
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS													
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok													
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan													
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan													
			7. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender													
			8. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)													
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Rp 167.569.000												
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)													
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000												
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan													
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa													
TOTAL				Rp 3.449.398.000												

INSPEKTUR DAERAH,

H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
 NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I,

Dra. ANDI MULIANTI
 NIP. 19670408 199303 2 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.110.941.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;													
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen terkait rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.442.163.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													

			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)	8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;															
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;															
				10. Penyampaian Temuan Audit															
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit															
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)															
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut															
				1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;															
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;															
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;															
				4. Penentuan kriteria audit;															
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;															
				6. Penyusunan program audit.															
				7. Perolehan dan Pengujian data;															
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS	8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;															
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;															
				10. Penyampaian Temuan Audit															
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit															
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)															
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut															
				1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;															
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;															
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;															
				4. Penentuan kriteria audit;															
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;															
				6. Penyusunan program audit.															
				7. Perolehan dan Pengujian data;															
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok	8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;															
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;															
				10. Penyampaian Temuan Audit															
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit															
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)															
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut															
				1. Memilih dan menentukan objek reviu															
				2. Melakukan usulan penugasan reviu															
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu															
				4. Melakukan pengujian dokumen atas Kepatuhan Penerapan StandarBiaya dan Harga Standar Barang/Jasa, Kesesuaian Akun, Kesesuaian RKA denganRenstra dan RKT, Kesesuaian Total Pagu dan Rincian Sumber Dana RKA SKPD, Pengujian atas Hal Hal yang Dibatasi, Pengujian Pengalokasian Hibah dan Bantuan Sosial, Pengujian Pengalokasian Belanja TidakTerduga,															
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)															
				6. PenyusunanLaporan Hasil Reviu (LHR)															
				7. Pendistribusian Laporan															
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut															

[illegible]

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	1. Melakukan koordinasi dengan tim penyusun LPPD	Rp 167.569.000														
				2. Menyusun jadwal reviu LPPD dan membuat Surat Tugas/surat undangan pelaksanaan reviu															
				3. Melakukan pengumpulan Informasi umum serta mempersiapkan instrument-instrumen yang akan digunakan dalam melakukan reviu;															
				4. Pemahaman terhadap objek reviu															
				5. Menyusun Program Kerja Reviu LPPD untuk digunakan sebagai pedoman pelaksanaan															
				6. Melakukan penelaahan dokumen terkait capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah, capaian kinerja pelaksanaan tugas perbantuan, dan Laporan Penerapan Standar pelayanan Minimal															
				7. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)															
				8. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR) yang diberikan kepada Kepala daerah selambat-lambatnya satu minggu setelah CHR diberikan															
			2. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	1. Melakukan koordinasi dengan Bagian Organisasi terkait Pelaksanaan Reviu															
				2. Menyusun jadwal reviu LAKIP dan membuat Surat Tugas pelaksanaan reviu															
				3. Mengumpulkan data/informasi kinerja yang disajikan dalam Laporan Kinerja															
				4. Melakukan penelaahan Dokumen penyelenggaraan SAKIP secara ringkas dengan menilai keselarasan antara perencanaan strategis di tingkat Pemerintah Daerah dengan perencanaan strategis unit di bawahnya, terutama dalam hal keselarasan sasaran, indikator kinerja, program dan kegiatannya.															
				5. Penyusunan kertas kerja reviu															
				6. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)															
				7. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)															
				8. Membuat Pernyataan Telah Direviu Tahun Anggaran berjalan															

4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	1. Memilih dan menentukan objek reviu	Rp 728.725.000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
----	-----------------	--------------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,

H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I,

Dra. ANDI MULIANTI
NIP. 19670408 199303 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **Hj. MIMI JULIANTI, S.H., M.H.**

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah II

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**

Jabatan : Inspektur Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Pihak Pertama,

Hj. MIMI JULIANTI, S.H., M.H.
NIP. 19720428 200312 1 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah 2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah 3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) 2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK) 3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS 4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok 5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan 6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS 7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan 8. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender 9. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)	Rp 1.442.163.000

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unaudited)	Rp 37.113.000
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan	
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa	
			TOTAL	Rp 3.486.511.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II,



Hj. MIMI JULIANTI, S.H., M.H.
NIP. 19720428 200312 1 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

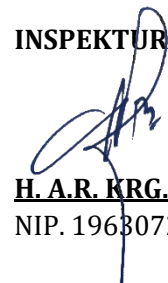
KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan		Laporan Hasil Reviu
			8. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender		Laporan Hasil Evaluasi
			9. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)		Laporan Hasil Evaluasi

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000	Laporan Hasil Reviu
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unauditeed)	Rp 37.113.000	Laporan Hasil Reviu
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Audit
			TOTAL	Rp 3.486.511.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING. S.H., M.H.

NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II,



Hi. MIMI JULIANTI. S.H., M.H.

NIP. 19720428 200312 1 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000												
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah													
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000												
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)													
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS													
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok													
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan													
			6. Pelaksanaan Reviu KUA-PPAS													
			7. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan													
			8. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender													
			9. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)													
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)													
4.	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	Pelaksanaan Reviu Laporan Keuangan (Unauditeed)	Rp 37.113.000												
5.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000												
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan													
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa													
TOTAL				Rp 3.318.942.000												

INSPEKTUR DAERAH,

H. A. R. BRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II,

Hi. MIMI JULIANTI, S.H., M.H.
NIP. 19720428 200312 1 012

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.110.941.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;													
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen terkait rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													

[illegible]

[illegible]

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	Rp 118.000.000
			TOTAL	Rp 118.000.000

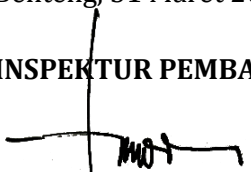
INSPEKTUR DAERAH,



H. A. R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II,



Hj. MIMI JULIANTI, S.H., M.H.
NIP. 19720428 200312 1 012

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

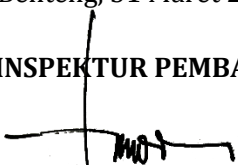
NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	Rp 118.000.000	Laporan Hasil Pendampingan
			TOTAL	Rp 118.000.000	

INSPEKTUR DAERAH,


H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II,


Hj. MIMI JULIANTI, S.H., M.H.
NIP. 19720428 200312 1 012

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	Rp 118.000.000												
			TOTAL	Rp 118.000.000												

INSPEKTUR DAERAH,

H.A.R. KR.G. MAGASSING.S.H.,M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II,

Hi. MIMI JULIANTI.S.H.,M.H.
NIP. 19720428 200312 1 012

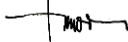
PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (LK) Perangkat Daerah	1. Memahami konsep dan Implementasi atas Laporan Keuangan perangkat daerah	Rp 118.000.000												
				2. Pembentukan Tim Pendampingan													
				3. Melakukan koordinasi dengan pihak terkait													
				4. Menyiapkan instrumen/kelengkapan yang dibutuhkan selama pendampingan													
				5. Pelaksanaan Kegiatan pendampingan melalui forum komunikasi dan forum group discussion (FGD)													
				6. Penyusunan Laporan hasil Pendampingan													
				7. Penyusunan Rencana Tindak lanjut Pendampingan													
				8. Pemantauan Rencana Tindak lanjut													
							TOTAL	Rp 118.000.000									

INSPEKTUR DAERAH,

H.A.R. KRG. MAGASSING S.H. M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II,

Hi. MIMI JULIANTI S.H. M.H.
NIP. 19720428 200312 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **Ir. H. ANDI BAKHTIAR**

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah III

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**

Jabatan : Inspektur Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Pihak Pertama,

Ir. H. ANDI BAKHTIAR
NIP. 19660426 199312 1 002

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)	
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS	
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok	
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan	
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan	
			7. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga	
			8. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender	
			9. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)	

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok 2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan 3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa 4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa	Rp 728.725.000
			TOTAL	Rp 3.449.398.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,


H. A.R. KRQ. MAGASSING. S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III,


Ir. H. ANDI BAKHTIAR
NIP. 19660426 199312 1 002

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga		Laporan Hasil Reviu
			8. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender		Laporan Hasil Evaluasi
			9. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)		Laporan Hasil Evaluasi

3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000	Laporan Hasil Reviu
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Evaluasi
			TOTAL		

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING. S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III,



Ir. H. ANDI BAKHTIAR
NIP. 19660426 199312 1 002

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000												
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah													
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000												
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)													
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS													
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok													
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan													
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan													
			7. Pelaksanaan Reviu Dana Belanja Tak Terduga													
			8. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender													
			9. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)													
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1. Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000												
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000												
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan													
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa													
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa													
TOTAL				Rp 3.449.398.000												

INSPEKTUR DAERAH,


H. A. R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
 NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III,


Ir. H. ANDI BAKHTIAR
 NIP. 19660426 199312 1 002

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.110.941.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;													
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			3. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen terkait rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **P.K. KRG. PARANG, S.T.**

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah IV

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**

Jabatan : Inspektur Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Pihak Pertama,

P.K. KRG. PARANG, S.T.
NIP. 19760513 200312 2 005

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

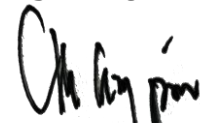
NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok	
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan	
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah	
			6. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)	
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS	
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok	
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan	
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan	
			7. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender	

			8. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)	
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan	
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa	
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa	
			TOTAL	Rp 3.449.398.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,

H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV,

P.K. KRG. PARANG, S.T.
NIP. 19760513 200312 2 005

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik		Laporan Hasil Evaluasi
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)		Laporan Hasil Audit
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan		Laporan Hasil Reviu
			7. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender		Laporan Hasil Evaluasi

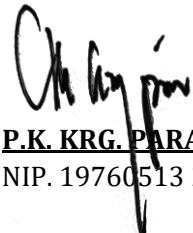
			8. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)		Laporan Hasil Evaluasi
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000	Laporan Hasil Reviu
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa		Laporan Hasil Evaluasi
			TOTAL	Rp 3.449.398.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,


H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV,

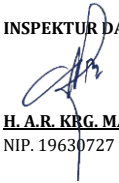

P.K. KRG. PARANG, S.T.
NIP. 19760513 200312 2 005

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000												
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah													
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok													
			4. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Perubahan													
			5. Pelaksanaan Reviu Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah													
			6. Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit atas Penyelenggaraan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 1.442.163.000												
			2. Pelaksanaan Audit atas Dana Bantuan Operasional kesehatan (BOK)													
			3. Pelaksanaan Audit atas Opname KAS													
			4. Pelaksanaan Reviu RKA-Pokok													
			5. Pelaksanaan Reviu RKA-Perubahan													
			6. Pelaksanaan Reviu DAK Fisik Reguler-Penugasan													
			7. Pelaksanaan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender													
			8. Pelaksanaan Evaluasi atas Dana Biaya Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini (BOP-PAUD)													
3.	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	Pelaksanaan Reviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Rp 167.569.000												
4.	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	1. Pelaksanaan Reviu APBDes Pokok	Rp 728.725.000												
			2. Pelaksanaan Reviu APBDes Perubahan													
			3. Pelaksanaan Audit Ketaatan pada Pemerintahan Desa													
			4. Pelaksanaan Evaluasi Kinerja pada Pemerintahan Desa													
			TOTAL		Rp 3.449.398.000											

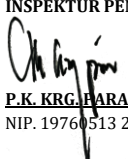
INSPEKTUR DAERAH,



H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV,



P.K. KRG. HARANG, S.T.
NIP. 19760513 200312 2 005

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Kinerja Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.110.941.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			2. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;													
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			3. Pelaksanaan Reviu Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD)-Pokok	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen rencana pembangunan dan anggaran tahunan daerah.													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													

[illegible]

[illegible]

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

INSPEKTORAT DAERAH

Jln. Bonto No. 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan
Telp. (0414) 21144, Faximile (0414) 22661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **BASO KASIM DM, S.E.**

Jabatan : Inspektur Pembantu Bidang Pencegahan dan Investigasi
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.**

Jabatan : Inspektur Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 1 Februari 2023

Pihak Kedua,

H. AR. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

Pihak Pertama,

BASO KASIM DM, S.E.
NIP. 19670907 199803 1 010

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000
			2. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN	
			3. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)	
			4. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK	
			5. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)	
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB	Rp 1.442.163.000
			2. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak	
			3. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD	
			4. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)	
			5. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa	
			TOTAL	Rp 2.553.104.000

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)	
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi	
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin	
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya	
			TOTAL	Rp 609.009.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENCEGAHAN
DAN INVESTIGASI,



BASO KASIM DM, S.E.
NIP. 19670907 199803 1 010

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)		Laporan Hasil Reviu
			4. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)		Laporan Hasil Evaluasi
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB	Rp 1.442.163.000	Laporan Hasil Reviu
			2. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak		Laporan Hasil Reviu
			3. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD		Laporan Hasil Reviu
			4. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)		Laporan Hasil Reviu
			5. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa		Laporan Hasil Evaluasi
			TOTAL	Rp 2.553.104.000	

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000	Laporan Hasil Audit
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)		Laporan
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi		Laporan Hasil Audit
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin		Laporan Hasil Audit
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya		Laporan Hasil Audit
			TOTAL	Rp 609.009.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,



H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
PENCEGAHAN DAN INVESTIGASI,



BASO KASIM DM, S.E.
NIP. 19670907 199803 1 010

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	Rp 1.110.941.000												
			2. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN													
			3. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)													
			4. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK													
			5. Pelaksanaan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)													
2.	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Reviu SSH dan ASB	Rp 1.442.163.000												
			2. Pelaksanaan Reviu Tata Kelola Pajak													
			3. Pelaksanaan Reviu Tata kelola BMD													
			4. Pelaksanaan Reviu Eks-PNPM (BUMDESMA)													
			5. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa													
			TOTAL	Rp 2.553.104.000												

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara	Rp 609.009.000												
			2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA)													
			3. Pelaksanaan Audit Investigasi													
			4. Pelaksanaan Audit Stok Opname Vaksin													
			5. Pelaksanaan Audit Tertentu Lainnya													
			TOTAL	Rp 609.009.000												

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,

H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENCEGAHAN
DAN INVESTIGASI,

BASO KASIM, D.M., S.E.
NIP. 19670907 199803 1 010

PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN INTERNAL

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan Audit Ketaatan Perangkat Daerah	1. Pemahaman obyek audit dan identifikasi masalah;	Rp 1.110.941.000												
				2. Pemahaman sistem pengendalian intern;													
				3. Penentuan tujuan dan lingkup audit;													
				4. Penentuan kriteria audit;													
				5. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit;													
				6. Penyusunan program audit.													
				7. Perolehan dan Pengujian data;													
				8. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit;													
				9. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit;													
				10. Penyampaian Temuan Audit													
				11. Penyusunan konsep laporan hasil audit													
				12. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA)													
				13. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			2. Pelaksanaan Reviu Manajemen ASN	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen terkait pelaksanaan dan penyelenggaraan promosi, rotasi, dan mutasi Pegawai negeri Sipil Kabupaten Kepulauan Selayar yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. PenyusunanLaporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			3. Pelaksanaan Reviu Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen terkait Penggunaan Produk Dalam Negeri dan/atau Tingkat Komponen Dalam Negeri atas pengadaan barang dan jasa Kabupaten Kepulauan Selayar													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. PenyusunanLaporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													
			4. Pelaksanaan Reviu CPNS/PPPK	1. Memilih dan menentukan objek reviu													
				2. Melakukan usulan penugasan reviu													
				3. Mempersiapkan bahan penyusunan Program Kerja Reviu													
				4. Melakukan penelaahan dokumen terkait tahapan seleksi pelaksanaan CPNS dan PPK Kabupaten Kepulauan Selayar yang dilaksanakan oleh BKPSDM													
				5. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				6. PenyusunanLaporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													

[illegible]

			5. Pelaksanaan Evaluasi Penyerapan Anggaran dan Pengadaan Barang dan Jasa	6. Penyusunan Laporan Hasil Reviu (LHR)													
				7. Pendistribusian Laporan													
				8. Monitoring dan Tindak Lanjut													
				1. Pengumpulan Data dan Informasi sebagai Kelengkapan Dokumen													
				2. Pengisian lembar kerja Evaluasi melalui Kertas Kerja Evaluasi (KKE)													
				3. Penilaian Evaluasi pada Lembar kerja Evaluasi terkait Penyerapan Anggaran dan Penyerapan Pengadaan barang dan jasa yang dilakukan													
				4. Melakukan penginputan hasil evaluasi pada Aplikasi https://siera.bpkp.go.id/pbj/													
				5. Melakukan Koordinasi dengan BPKP Perwakilan terkait validasi evaluasi													
				6. Penyimpulan data dan Informasi													
				7. Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi (LHE) Pelayanan Publik													
				8. Melakukan Pemantauan Berkelanjutan													
TOTAL					Rp	2.553.104.000											

KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PENGAWASAN DENGAN TUJUAN TERTENTU

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1.	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	1. Pelaksanaan Audit Khusus Perhitungan Kerugian Keuangan Negara 1. Melakukan Koordinasi dengan Pihak Eksternal 2. Melakukan ekspose 3. Melakukan penelaahan atas informasi dan data awal terkait indikasi kecurangan 4. Penentuan tujuan dan lingkup audit; 5. Penentuan kriteria audit; 6. Pengidentifikasian jenis bukti dan prosedur audit; 7. Penyusunan program audit. 8. Perolehan dan Pengujian data; 9. Penyusunan dan penyampaian konsep Temuan Audit; 10. Perolehan tanggapan resmi dan tertulis atas konsep Temuan Audit; 11. Penyampaian Temuan Audit 12. Penyusunan konsep laporan hasil audit 13. Penyusunan dan penyampaian Laporan Hasil Audit (LHA) 2. Pelaksanaan Pemberian Keterangan Ahli (PKA) 1. Menerima Surat permintaan dari instansi penyidik atau pengadilan yang merupakan dasar seorang auditor investigatif memberikan keterangan ahli 2. Menyiapkan semua bukti dokumen termasuk Kertas Kerja Audit 3. Melakukan simulasi (latihan kegiatan) secara bersama menyerupai suasana persidangan di Pengadilan 4. Proses Pemberian Keterangan Ahli di Sidang Pengadilan dengan menjelaskan permasalahan yang sebenarnya terjadi khususnya yang berkaitan dengan hasil audit investigatif ataupun hasil penghitungan kerugian negara 5. Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan terkait Pemberian Keterangan Ahli	Rp 609.009.000													

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN

: PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh	Rp 118.000.000
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah 2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi	Rp 190.590.000
4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi 2. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	Rp 130.073.000
TOTAL				Rp 481.091.000

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,

H. A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.

NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENCEGAHAN

BASO KASIM DM, S.E.

NIP. 19670907 199803 1 010

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh	Rp 118.000.000	Laporan Hasil Pendampingan
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000	Laporan Hasil Pendampingan
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah		Laporan Hasil Reviu
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1. Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi	Rp 190.590.000	Laporan Hasil Monev
4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Rp 130.073.000	Laporan Hasil Evaluasi
			2. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP		Laporan
			TOTAL	Rp 481.091.000	

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,


H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
 NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG
 PENCEGAHAN DAN INVESTIGASI,


BASO KASIM DM, S.E.
 NIP. 19670907 199803 1 010

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI
RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

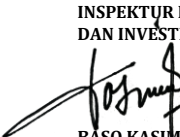
NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
					JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampuh	Rp 118.000.000												
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	Rp 42.428.000												
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah													
3.	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Monitoring dan Evaluasi Pencegahan Korupsi melalui aplikasi MCP-KPK (jaga.id) pada 8 (delapan) Area Intervensi	Rp 190.590.000												
4.	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1. Evaluasi Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Terintegrasi	Rp 130.073.000												
			2. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP													
TOTAL				Rp 481.091.000												

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR DAERAH,


H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
NIP. 19630727 199303 1 014

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENCEGAHAN DAN INVESTIGASI,


BASO KASIM DM. S.E.
NIP. 19670907 199803 1 010

PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

RENCANA KERJA/ANGGARAN INSPEKTORAT DAERAH TA 2023

KEGIATAN : PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	RENCANA AKSI	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN											
						JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1.	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pendampingan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) pada Perangkat Daerah Pengampu	1. Memahami konsep dan Implementasi atas Capaian SPM pada perangkat daerah pengampu	Rp 118.000.000												
				2. Pembentukan Tim Pendampingan													
				3. Melakukan koordinasi dengan pihak terkait													
				4. Menyiapkan instrumen/kelengkapan yang dibutuhkan selama pendampingan													
				5. Pelaksanaan Kegiatan pendampingan melalui forum komunikasi dan forum group discussion (FGD)													
				6. Penyusunan Laporan hasil Pendampingan													
				7. Penyusunan Rencana Tindak lanjut Pendampingan													
				8. Pemantauan Rencana Tindak lanjut													
2.	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	1. Pendampingan Penilaian Reformasi Birokrasi bagi Seluruh Perangkat Daerah	1. Memahami konsep dan Implementasi atas Reformasi Birokrasi pada masing-masing perangkat daerah	Rp 42.428.000												
				2. Pembentukan Tim Pendampingan													
				3. Melakukan koordinasi dengan pihak terkait													
				4. Menyiapkan instrumen/kelengkapan yang dibutuhkan selama pendampingan													
				5. Pelaksanaan Kegiatan pendampingan melalui forum komunikasi dan forum group discussion (FGD)													
				6. Penyusunan Laporan hasil Pendampingan													
				7. Penyusunan Rencana Tindak lanjut Pendampingan													
				8. Pemantauan Rencana Tindak lanjut													
			2. Pelaksanaan Reviu Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) bagi Seluruh Perangkat Daerah	1. Menerima persuratan dari Kemenpan-RB terkait Pelaksanaan PMPRB													
				2. Melakukan koordinasi dengan Bagian Organisasi terkait Pelaksanaan Reviu													
				3. Menyusun jadwal reviu dan membuat Surat Tugas/surat undangan pelaksanaan													
				4. Melakukan pengumpulan Informasi umum serta mempersiapkan instrument-													
				5. Pemahaman terhadap objek reviu													
				6. Menyusun Program Kerja Reviu untuk digunakan sebagai pedoman pelaksanaan													
				7. Melakukan penelaahan dokumen terkait yang dituangkan dalam Lembar/Kertas Kerja Reviu/Evaluasi													
				8. Penyusunan Catatan Hasil Reviu (CHR)													
				9. PenyusunanLaporan Hasil Reviu (LHR)													
				10. Pendistribusian Laporan													
				11. Monitoring dan Tindak Lanjut													

			2. Penilaian Mandiri Kapabilitas APIP	1. Pembentukan Tim Kapabilitas APIP berdasarkan SK Inspektur															
				2. Penyusunan Agenda kerja Tim															
				3. Melengkapi data-data dan bukti pendukung yang diperlukan sesuai dengan Elemen-elemen yang ditetapkan															
				4. Melakukan pengujian dan penilaian mandiri (self assessment)															
				5. Membuat Area Perbaikan/Area of Improvement (AOI) terhadap hasil penilaian melalui self assessment															
				6. Membuat Rencana Tindak (Action Plan) terhadap Area of Improvement.															
				7. Menyusun Laporan PM Kpabilitas APIP															
				TOTAL			Rp	481.091.000											

INSPEKTUR DAERAH,



H.A.R. KRG. MAGASSING, S.H., M.H.
 NIP. 19680727 199303 1 014

Benteng, 31 Maret 2023

INSPEKTUR PEMBANTU BIDANG PENCEGAHAN



BASO KASIM, DM, S.E.
 NIP. 19670907 199803 1 010